

Manuál školitele doktorandů FM

Důležité dokumenty

- [1] [Webové stránky FM pro DSP](#)
- [2] [Směrnice děkana o doktorském studiu](#)
- [3] [Směrnice děkana č. 3/2016 - Stipendia studentů doktorského studia Fakulty mechatroniky, informatiky a mezioborových studií](#)

Kdo může školit doktorandy

- Interní školitelé (většinový úvazek na TUL): titul doc. nebo prof.
- U externích školitelů nebo v případě, že má zaměstnanec TUL podanou habilitaci, může děkan podat návrh na schválení školitele VR FM

Před podáním přihlášky studenta do DSP

- Zcela zásadní je disertabilní téma práce: je třeba mít hluboce prostudovanou oblast bádání (state-of-the-art) a dobře vědět, kde je potenciál objevení nových poznatků nebo významných zlepšení. Je třeba mít představu o tom, jakou metodikou se dá k výsledkům probádat a tuto metodiku ovládat. Není sice nutné dopředu znát výsledek ani definitivní cíl. Avšak vymezení příliš obecné oblasti bádání bez nápadu kde a jak začít často dostává studenta do složité situace, kdy buď objevuje již objevené, nebo neví, co má dělat, o co se snažit, což je po čase demotivující. Student potřebuje co nejdříve poznat první malý úspěch (achievement) a proto je ideální mít toto na začátku již "připravené".
- Zvážit kvality studenta: znalostní předpoklady pro téma, vnitřní motivaci, tvůrčí potenciál a samostatnost. Za jak dlouho chce obhajovat!?
- Je třeba hned na začátku studenta uvědomit, jaká je běžná (dnes rostoucí) představa o počtu a kvalitě výstupů (především publikací), které by měl každý doktorand za studium vytvořit, aby nakonec obhájil disertační práci a získal titul PhD. Student se během studia musí naučit publikovat a prezentovat výsledky, přičemž tyto dovednosti si musí rozvíjet od začátku studia. **Pokud je školitel sám neovládá, neměl by školit.**
- Zvážit studijní program, prezenční / kombinovanou formu, studium v ČJ / AJ, osobu konzultanta, školící pracoviště (obvykle pracoviště, kde má školitel akademický úvazek - viz [2] čl. 8)
- Doporučuje se záměr konzultovat se SO (Simona Kuncová) nebo předsedou OR

Příprava ISP

- ISP se podle SZŘ čl. 15(4) odevzdává nejpozději do jednoho měsíce od zahájení studia.
- Předměty volit dle pravidel akreditace příslušného oboru (viz poznámky k jednotlivým DSP níže)
- Rozšířený abstrakt: nejde o abstrakt práce, ale o nastínění možností, kam by mohla práce směřovat a kde je potenciál pro vědecký přínos práce. Smyslem je prokázat připravenost a vhodnost tématu tak, jak je popsáno výše
- Role školitele při psaní ISP je zásadní, ISP si nemůže psát student sám
- V případě nejistoty je vhodné ISP předem konzultovat s předsedou OR

Zkoušky

- Zkouší schválený vyučující předmětu + druhý člen komise (doporučen člen OR, může být jiný odborník a/nebo školitel). Komisi domlouvá školitel.
- Zápis ze zkoušky dodat osobně na SO (školitel nebo student)

Komise pro SDZ a obhajobu, oponenti tezí a DisP

- Podmínky na složení komise a oponenty: viz směrnice děkana [2], v případě nejistoty konzultovat SO nebo předsedu OR
- První návrh podává školitel (včetně odkazu na webové stránky navrhované osoby, odborného CV nebo odůvodnění). Nominaci je třeba dát navrhovaným členům komise předem na vědomí.
- Kterýkoliv člen OR může navrhnout jiná jména (doložená odkazem, CV, zdůvodněním). Rozhoduje hlasování OR.

Roční hodnocení

- Nezapomenout odevzdat k 7. lednu roční hodnocení studia (s vyplněním pomůžky doktorand); prvak neodevzdává; formulář [zde](#)
- Myslet rok dopředu na to, chce-li doktorand získat stipendium za publikace. Je třeba takový výsledek vytvořit, aby splňoval podmínky směrnice [3] a mohl být v příštím roce vykázán.

Etické zásady

- Školitel pravidelně konzultuje se studentem výsledky a průběh studia (ideálně 1x za týden, minimálně 1x za dva týdny). Student by měl mít pokaždé nějaký (i sebemenší) výsledek.
- Školitel dohlíží na přítomnost studenta na pracovišti v rámci dohodnutého režimu.
- Školitel spolupracuje a pomáhá plánovat výstupy badatelské činnosti, především publikace tak, aby student směřoval ke splnění podmínek pro SDZ a obhajobu, a to v řádném termínu studia.
- Školitel se snaží zajistit další finanční příjmy studenta formou dohod či úvazků na výzkumných projektech. Pracovní činnost studenta ale musí mít tvůrčí povahu a přispívat k naplňování cílů disertační práce. Pouhý fakt, že daná činnost souvisí se specializací, nestačí.
- Školitel se účastní přijímacího řízení, seminářů, kde má doktorand přednášku, SDZ a obhajoby.
- Školitel hlídá společně se studentem termíny (zkoušky, stáž, SDZ, obhajoba) - viz směrnice [2]

Poznámky specifické pro studijní program TK

- Volba předmětů do ISP: jeden předmět teoretického základu, jeden oborového základu, jeden libovolný (ideálně druhý oborového základu) a English Writing; předměty: [zde](#)
- Povinná stáž minimálně 3 měsíce

Poznámky specifické pro studijní program AVI

- Předměty ISP je nutné volit podle pravidel uvedených na první stránce [Seznamu nabízených předmětů DSP AVI](#)
- Stáž má minimální délku 3 měsíce, doporučená délka stáže je 6-10 měsíců